



E
D
C Educational Development Center

بسمه‌ای تعالی

دانشگاه علوم پزشکی و خدمات بهداشتی درمانی رفسنجان

معاونت آموزشی

مرکز مطالعات و توسعه‌ی آموزش علوم پزشکی



دانشگاه علوم پزشکی و خدمات بهداشتی درمانی رفسنجان

آیین نامه پیشگیری از افت تحصیلی دانشجویان

تیر ماه ۱۴۰۱

ویرایش اول

ماده ۱. مقدمه و هدف:

افت تحصیلی به معنی عدم پیشرفت در تحصیل تعریف می‌شود. معیارهای تشخیص کاهش عملکرد تحصیلی شامل: افت معدل، تجدید شدن یا تکرار درس، طولانی شدن مدت تحصیل و همچنین مشروطی (معدل کمتر از ۱۲ در هر نیمسال تحصیلی) می‌باشد. آمار بالای افت تحصیلی به صورت ترک تحصیل، اخراج و توقف در تحصیل، از نظر هزینه‌های آموزشی خسارت‌های زیادی را به آموزش عالی در کشورهای جهان وارد می‌کند. در ایران نیز این امر از مهم‌ترین مشکلات کنونی نظام آموزشی است و هر ساله مبالغ زیادی از بودجه کشور را به هدر می‌دهد و نیروهای بالقوه و سرمایه‌های جامعه که همان نیروی انسانی هستند بی‌ثمر می‌مانند. با توجه به پیامدها و تبعات ذکر شده ناشی از افت تحصیلی، «آیین نامه پیشگیری از افت تحصیلی دانشجویان» با استفاده از تجارب دانشگاه‌های دیگر و نظر صاحب‌نظران آموزشی دانشگاه و اعضا کارگروه تدوین و بازنگری آیین نامه‌های دانشگاه در مرکز مطالعات و توسعه آموزش علوم پزشکی دانشگاه تهیه گردید و به تصویب شورای آموزش دانشگاه رسید.

ماده ۲. تعاریف:

۱. دانشگاه: دانشگاه علوم پزشکی رفسنجان
۲. دانشجویان: تمامی دانشجویان در حال تحصیل در دانشگاه
۳. معاونت آموزشی: معاونت آموزشی دانشکده
۴. افت تحصیلی: افت تحصیلی به معنی کاهش عملکرد دانشجو از سطحی رضایت‌بخش به سطحی نامطلوب و کاهش آن از یک سطح بالاتر به یک سطح پایین‌تر در آموزش و ارزشیابی‌های ترمی می‌باشد.
۵. مرکز مشاوره: مرکز مشاوره دانشگاه
۶. کمیته اساتید مشاور: کمیته اساتید مشاور دانشگاه

ماده ۳. اقدامات لازم جهت پیشگیری از افت تحصیلی:

برنامه‌های پیشگیری از افت تحصیلی دانشجویان در دو محور پیشگیری و بهبود وضعیت تحصیلی دنبال می‌شود. این برنامه‌ها در سه زیر گروه اقدامات مرتبط با دانشجویان، اساتید مشاور و مرکز مشاوره دانشگاه اجرایی خواهد شد.

۱-۳ تهیه Hand book دانشجویی (به صورت چاپی، الکترونیک، برخط و...) شامل موضوعات مربوط به معرفی دانشگاه، قوانین و مقررات دانشگاه، آموزش‌های لازم در زمینه روش‌های مطالعه، برنامه‌ریزی و مدیریت زمان، مسئولیت‌های دانشجویان و انتظارات دانشگاه. در تهیه این مجموعه باید از ادبیات مخاطب محور و صمیمانه استفاده شود.

۲-۳ برگزاری کارگاه‌های آشنایی با دانشگاه برای دانشجویان شامل:

- آموزش روش‌های مطالعه دروس مختلف
- درک تفاوت‌های محیط دبیرستان و دانشگاه
- آشنایی با روش‌های برنامه‌ریزی و مدیریت زمان
- آشنایی با قوانین و مقررات آموزشی
- برگزاری کارگاه برای دانشجویان دارای افت تحصیلی با محوریت مشکلات تحصیلی

۳-۳ ارائه مشاوره گروهی و فردی

۴-۳ اقدامات مذکور در رابطه با دانشجویان باید توسط مسئول اساتید مشاور دانشگاه برنامه‌ریزی و انجام شود که کمیته دانشجویی توسعه و سایر ارگان‌های مربوطه موظف به همکاری با ایشان هستند.

ماده ۴. نحوه شناسایی و پیگیری امور دانشجویان دارای افت تحصیلی:

۱-۴ برای ساماندهی و برنامه‌ریزی امور دانشجویانی که افت تحصیلی دارند، در ابتدای هر ترم فهرست دانشجویان دارای افت تحصیلی ترم قبل توسط استاد مشاور دانشجو برای مرکز مشاوره ارسال گردد.

۲-۴ انتخاب واحد دانشجویانی که دارای سابقه افت تحصیل در ۲ یا ۳ نیمسال تحصیلی متناوب می‌باشند منوط به مراجعه به مرکز مشاوره و تایید استاد مشاور مربوطه می‌باشد.

۳-۴ بر حسب مورد استاد مشاور، مسئول اساتید مشاور دانشکده یا دانشگاه و کمیته اساتید مشاور موظف به پیگیری مراجعه دانشجو به مرکز مشاوره می‌باشند

۴-۴ برای تقویت حس مسئولیت‌پذیری و ایجاد تعهد اخلاقی در ابتدای ثبت نام در دانشگاه به کلیه دانشجویان اطلاع داده شود که گزارش وضعیت تحصیلی آنان به خانواده ارائه می‌شود.

ماده ۵. اقدامات مربوط به اساتید مشاور:

- ۱-۵ انتخاب و تعیین نقش اساتید مشاور بر اساس آیین‌نامه اساتید مشاور انجام شود.
- ۲-۵ توصیه می‌شود اساتید مشاور با همکاری مرکز مشاوره در زمینه‌های ذیل توانمند شوند:
 - بررسی و رصد منظم نمره دانشجویان به صورت ترمی
 - بررسی و رصد دوره ای دانشجویان.
 - پیگیری مشکلات و انجام مداخلات آموزشی مربوط به دانشجویان.
 - ارجاع دانشجویان به مرکز مشاوره.
 - دریافت گزارشات و ثبت در پرونده مشاوره دانشجویان.
 - ارسال گزارشات به مسئول اساتید مشاور در موردهای بدون نتیجه.

ماده ۶. اقدامات مربوط به مرکز مشاوره:

- ۱-۶ اقدامات پیشگیرانه و اصلاحی مربوط به دانشجویان دارای افت تحصیلی ارجاع شده به مرکز مشاوره را انجام دهد.
- ۲-۶ گزارشات موارد اقدام شده را به معاونت آموزشی ارائه دهد.
- ۳-۶ از طریق مرکز مشاوره و اداره آموزش بروشور حاوی مطالب مفید درخصوص نحوه ارتباط با دانشجو، نظارت آگاهانه، آشنایی با مشکلات خوابگاه و سایر موضوعات مرتبط برای خانواده‌های دانشجویان ارسال شود.

این آیین‌نامه در ۶ ماده در سومین جلسه شورای آموزشی دانشگاه مورخ ۱۴۰۱/۰۴/۰۵ مورد بررسی و تصویب قرار گرفت.